

徵才公告

徵才單位	臺中榮民總醫院 教學部
職稱	定期契約醫務管理組員
名額	正取 1 名(得視成績至多列備取 2 名，儲備期限 6 個月)
性別	不拘
上網期間	民國 115 年 2 月 2 日 至 民國 115 年 2 月 13 日
資格條件	<p>1. 具大學以上學歷，具醫管、資訊、醫療資訊、護理、公衛相關科系為佳，並具與擬任工作相當之工作經驗。</p> <p>2. 良好統整和溝通協調能力，具醫院行政工作經驗尤佳。</p> <p>3. 能獨立作業、團隊合作、責任感、服務熱忱及溝通協調能力，得依醫院業務需求配合調整工作項目。</p> <p>4. 熟悉各項文書處理軟體(WORD、EXCEL、POWERPOINT)操作。</p> <p>5. 依國軍退除役官兵輔導條例第 6 條規定，總成績分數相同且為退除役官兵者優先錄用。</p> <p>6. 本院現職員工報名，應具任職本院契約行政助理(含照服員、定期契約行政助理或工作性質相當之專任研究助理)，累計服務滿五年以上，始符合報名應考「契約醫務管理組員」職務，並檢具原服務單位一級主管同意書(附件)。</p> <p>7. 領有身心障礙證明者，加總百分之五，惟須經本院評定與適任之工作能者始得錄用。</p>
工作項目	<p>1. 教學醫院評鑑之綜合主辦。</p> <p>2. 住院醫師工時改善業務。</p> <p>3. 醫學教育委員會相關作業。</p> <p>4. 專科醫師考照率調查。</p> <p>5. 醫學教育奉獻獎之規劃與執行。</p> <p>6. 衛福部「健康台灣深耕計畫」相關作業。</p> <p>7. 院內、外各單位溝通與協調。</p> <p>8. 協助單位內部行政業務及單位主管臨時交辦事項。</p>
薪資範圍	依輔導會 114 年 3 月 26 日輔人字第 1140020268 號函核定『約用人員薪資表』規定支薪，月薪新臺幣 30,000 元以上。
工作地點	臺中市臺灣大道四段 1650 號本院教學部
甄試項目	1、筆試(50%) 2、口試(50%)
甄試時程	【甄試時間、日期及地點將以 e-mail 通知】
報名方式	<p>1、應檢附資料：報名履歷表 1 份、國民身分證正反面影本 1 份、最高學歷畢業證書影本 1 份、其他證明文件，及報名者如為院內現職員工需附單位主管同意書，報名日期自即日起至 115 年 2 月 13 日止。</p> <p>(1) 【掛號郵寄】40705 臺中市臺灣大道四段 1650 號教學部(信封上請註明「應徵醫學教學組定期契約醫務管理組員」)，以郵戳為憑(逾期不予受理)。</p> <p>(2) 【E-MAIL】c0427@vghtc.gov.tw(主旨請註明「應徵醫學教學組定期契約醫務管理組員」)。</p> <p>2、聯絡人：邱小姐(聯絡電話：04-23592525 分機 4352)。</p> <p>3、如為本院現職人員報考，需經單位主管同意，報名時需檢附相關證明文件。</p> <p>4、經審查符合報考資格者，另行通知參加甄試，資格條件不符者恕不通知或退件。</p> <p>5、報名人員應檢附之資料，如有闕漏，請依通知之期限內補正，如有刻意隱瞞情形，納入甄選評比考量。</p> <p>6、儲備期限：係指正取人員生效日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。</p> <p>7、請務必留下可聯絡到的手機、電話及 e-mail。</p>

備註

- 1、請攜帶身份證正本應考。
- 2、開始考試後，逾 10 分鐘(含)不得進入考場。
- 3、正式錄取人員公告於本院網站(中榮網站首頁)，並個別通訊通知。
- 4、儲備期限：係指自甄選結果確定之翌日起算，期間單位內如有與本公告相同職稱、性質相近之職缺，則依序遞補。
- 5、本職缺係辦理侍親留職停薪期間(自報到日起至被代理人留職停薪迄日 115 年 12 月 31 日止)所遺業務之職務代理人，約僱期滿或被代理人提前回職復薪，代理原因消失時，代理人應無條件同日解約。